

「奈良県立大学 2017 大学案内」制作委託業務仕様書

1. 業務名

「奈良県立大学 2017 大学案内」制作業務委託

2. 業務目的

本業務は、受験生とその保護者、さらに高校関係者に対して公立大学法人奈良県立大学の独自性・魅力を強くアピールすると共に、明確かつ適切な情報提供を行うために使用する大学案内の制作を委託するものである。

3. 業務内容

「奈良県立大学 2017 大学案内」の制作に必要な以下の全ての作業を意味する。一連の業務は、公立大学法人奈良県立大学と密に協議し進めることとする。

- (1) 企画・立案
- (2) 編集・打ち合わせ（各コモンズ取材の打ち合わせ事務を含む）
- (3) コピー作成
- (4) デザイン、レイアウト
- (5) 写真撮影、取材（教員・職員、学生、卒業生の写真撮影および取材）
- (6) 版下作成
- (7) 印刷、製本
- (8) PDF ファイルの作成

4. 委託期間

契約締結の日から平成28年6月10日（金）まで

5. 規格等

- ・規格 A4 版
- ・紙質 110K マットコート
- ・印刷部数 12,000 部
- ・印刷方法 両面・フルカラー・写真挿入
- ・ページ数 32 ページから 36 ページ
- ・製本 中綴じ

※校正回数 3 回以上→毎回 PDF データと紙データ両方を提出すること。

6. 業務実施上の留意点

- (1) 大学側の示す主要コンセプトを的確に反映した内容を構築すること。
- (2) 各種取材、撮影及び記事作成に当たっては、事前に大学側と協議した上で作業を進めること。
- (3) 写真は使用箇所に応じた訴求力のあるものを使用し、重要な写真についてはプロのカメラマン撮影の写真を使用すること。素材収集（写真撮影・ストックフォト等）については、原則として受託者が行うこととする。
- (4) 編集に当たっては、大学側と事前協議ならびに途中協議を行い、所有するノウハウを最大限に活かし、必要な提案を行うこと。
- (5) デザインについては、大学側と綿密な協議の上、大学案内の品質を落とさぬように作業を行うこと。

7. その他の注意事項

- (1) 本業務の一部又は全部を第三者に再委託してはならない。ただし、再委託の理由が合理的であり、事前に大学側と協議し承諾を得た場合にはこの限りではない。
- (2) 業務履行に当たっては、十分な知識と技術を有した作業員を従事させること。
- (3) 受託者は常に大学側と綿密な連絡を取り、その指示に従うこと。
- (4) 本業務に関わる必要経費はすべて受託費の範囲内で処理すること。
- (5) 受託業務について、大学側の作業と受託者側の作業を明確にすること。
- (6) 受託者は本業務を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、目的外の利用、第三者に開示、漏洩することを禁ず。また、契約終了後も同様とする。
- (7) 受託者は本業務を履行する上で、著作権、肖像権や個人情報を取り扱う場合は、関係法令等を遵守すること。
- (8) 使用する写真およびデザイン等については、既存作品等からの盗用は行わないこと。
- (9) その他仕様書に記載されていない事項や疑義が生じた場合には、大学側と協議すること。
- (10) 本委託業務にかかる費用が県予算措置されない場合は、発注しないことがある。

8. 納入場所・納期

奈良県立大学 学生課 平成28年6月10日（金）

9. 成果物

上記印刷物に加え、PDF ファイルと掲載した写真等を加工可能な状態にして収録した DVD-R 等のメディア

10. 検査その他

成果物について、契約書、業務仕様書等に基づき必要な検査を行う。なお、受託者は、受託者に帰すべき理由により発注者の指摘があった場合には、業務完了後であっても、指示に従い適正に対応し、再度確認を受けることとする。

11. 著作権等

- (1) 撮影した全ての写真及び成果品の原版、および全てのデータの著作権は公立大学法人奈良県立大学に帰属する。受託者は本学がデータの一部を活用し資料・広告等を作成することを予め承諾する。成果品に対する著作権、特許権その他一切の権利は公立大学法人奈良県立大学に移転する。
- (2) 委託業務の履行について特許権その他第三者の権利の対象となっている処理方法を使用する場合は、受託者はその使用に関する一切の責任を負う。

「奈良県立大学 2017 大学案内」制作業務委託に係る企画提案要領

1. 業務名

「奈良県立大学 2017 大学案内」制作業務委託

2. 業務目的

仕様書に準じる。

3. 業務内容

仕様書に準じる。

委託料 1,600 千円以内（消費税を含む）

4. 提出物等

(1) 提出物及び部数

①企画書 6部

別紙で示すページ割案を踏まえ、企画を提案ください。なお、表紙のデザインは、以下の 3 パターンの提案をお願いします。(i)「奈良で学ぶ」をテーマにしたもの、(ii)「地域創造」をテーマにしたもの、(iii)「(i)(ii)以外」をテーマにしたもの

②大学案内の説明サンプル 6部

③事業者概要書（別紙様式 I）1部

④これまでに担当した他大学の類似業務内容（本体あるいは抜刷）

会社概要があれば添付してください。

⑤見積書 1部

(2) 提出方法

持参又は郵送（郵送の場合は提出期限必着）

(3) 提出期限

平成 28 年 3 月 7 日（月）17 時

(4) 提出先

〒630-8258 奈良市船橋町 10 番地 奈良県立大学学生課

(5) その他

プレゼンテーションを平成 28 年 3 月 10 日（木）10 時から本学本館にて実施予定。

5. 選定方法等

(1) 書類審査を行い、最も評価の高い企画書提出事業者と契約する。

(2) 選定基準

以下の 5 項目別に得点を算出し、合計点が最も高い事業者を選定する。

- ① 本学の特徴に関する表現の明確さ
- ② 掲載内容の適切さ（分かりやすさ、高校教員・受験生ならびに保護者への適切な情報提供等）
- ③ デザイン性（レイアウト、フォント、色彩、画質、統一感 等）
- ④ 実施体制とスケジュールの合理性
- ⑤ 見積額の妥当性

6. その他の注意事項

- (1) 提出された書類は返却しない。また、提出された企画提案書を大学に無断で他に使用することを禁止する。
- (2) 同一の事業者から複数企画書の提出は、失格とする。
- (3) 質問がある場合は、2月17日（水）17時までに文書で提出すること。
- (4) 委託業務の協議事項や進め方については、大学学生課の指示に従うこと。

以上