

<div style="text-align: center;">(仮称)奈良県ユーラシア研究センター設立記念フォーラム運営業務委託 入札書内訳</div>				
項目	単価 (単位:円)	数量	金額 (単位:円)	備考
I:事前準備経費及び事後経費				
(ア)制作費(制作に係る人件費を含む)			0	各項目の合計額を記入してください
① 進行管理・調整経費		1 式	0	打合せ、制作進行管理、交通費等調整など
③ 運営マニュアル制作費		10 部	0	A4 20頁 4色刷 中綴じ
④ 事前チラシ制作費		1,000 部	0	A4 2頁 2色刷
⑤ 当日プログラム制作費		180 部	0	A4 4頁 4色刷 中綴じ(アンケート別綴じ)
(イ)通訳官経費			0	
① 同時通訳者		1 名	0	フォーラムの同時通訳
同時通訳者(サブ)		1 名	0	フォーラムの同時通訳
② 逐次通訳者		1 名	0	出演者対応 10/14~18
逐次通訳者		1 名	0	出演者対応 10/17
(ウ)翻訳等経費			0	見積もり金額を記入してください
① 英文翻訳		1 式	0	400ワード/枚×25枚
(エ)タペストリー制作費(制作に係る人件費を含む)			0	
① タペストリー制作費		1 式	0	タイトルタペストリー(W1000*H2000)*1 自立式
(オ)映像制作費(制作に係る人件費を含む)			0	
① 映像制作費		1 式	0	VTR撮影・編集 10分程度(大学作成シナリオに基づく)
(カ)烽火台のレプリカ制作費(制作に係る人件費を含む)			0	
① 烽火台レプリカ制作費		1 式	0	高さ1.2m程度の「杯」とその「台」、既存の類似品の利用可
(キ)新聞採録費			0	
① 新聞採録にかかる費用		1 式	0	全国紙いずれか1紙の全5段
(ク)実施報告書制作費(制作に係る人件費を含む)			0	
① 実施報告書制作費		1 式	0	A4 28頁 4色刷 来場者数、テープ起こし原稿、要約、記録写真など
計			0	
II:フォーラム開催経費				
(ア)会場費			0	それぞれの経費の合計額を記入してください
① 会場基本料金及び会場付帯設備使用料	0	1 式	0	不要
② 会場付帯設備以外の設備費用		1 式	0	
③ 会場調整連絡費、設営・撤去費		1 式	0	
(イ)運営関係費			0	
① 備品運搬車両費		1 式	0	
② 備品関係費		1 式	0	PC2台、トランシーバー10台
③ 同時通訳システム関係費			0	
同時通訳システム(赤外線2ch)		1 式	0	
赤外線レシーバー		180 台	0	
赤外線ラジエーター		1 式	0	
周辺機器		1 式	0	
(ウ)イベント保険費			0	
③ イベント保険費		1 式	0	
(エ)運営スタッフ人件費			0	
① 全体運営統括責任者		1 人	0	
② 会場進行ディレクター		1 人	0	
③ 会場進行アシスタントディレクター		1 人	0	
④ 受付管理ディレクター		1 人	0	
⑤ 受付管理アシスタントディレクター		1 人	0	
⑥ 出演者管理スタッフ		1 人	0	
⑦ スタッフ交通費		1 式	0	
(オ)出演者謝礼関係費			400,000	
① 講師謝金	400,000	1 式	400,000	一律計上
(カ)出演者交通費			1,000,000	
① 出演者交通費	1,000,000	1 式	1,000,000	一律計上
(ク)記録費			0	
① 写真記録撮影費		1 式	0	
② 音声記録費		1 式	0	
III その他			78,000	
① その他	78,000	1 式	78,000	一律計上
計				各経費の合計額を記入してください
I + II				
運営管理費【10%以内】				I + IIの10%以内
計【入札額】				
消費税				
合計				